

PROGRAMA DE MATERIA

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

MATERIA:	COMPETENCIAS COMUNICATIVAS				
CENTRO ACADÉMICO:	CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES				
DEPARTAMENTO ACADÉMICO:	COMUNICACIÓN				
PROGRAMA EDUCATIVO:	LIC. EN INFORMÁTICA Y TÉCNICAS COMPUTACIONALES				
AÑO DEL PLAN DE ESTUDIOS:	2014	SEMESTRE:	PRIMERO	CLAVE DE LA MATERIA:	19744
ÁREA ACADÉMICA:	COMPETENCIAS COMUNICATIVAS		PERIODO EN QUE SE IMPARTE:	AGOSTO-DICIEMBRE	
HORAS SEMANA T/P:	2/3		CRÉDITOS:	7	
MODALIDAD EDUCATIVA EN LA QUE SE IMPARTE:	AMBIENTES COMBINADOS		NATURALEZA DE LA MATERIA:	OBLIGATORIA	
ELABORADO POR:	JOEL GARCÍA ROJAS FLORES				
REVISADO Y APROBADO POR LA ACADEMIA DE:	COMPETENCIAS COMUNICATIVAS		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	AGOSTO 2020	

DESCRIPCIÓN GENERAL

Materia teórico-práctica implementada en modalidad presencial. Se orienta al desarrollo de competencias para la difusión de la información cara a cara en diferentes niveles, orientada a distintos públicos y con el uso de diversos dispositivos de comunicación. Se faculta a los estudiantes en la manera adecuada de dirigirse a un público de forma oral y escrita bajo diferentes soportes de transmisión de la información tales como el presencial, escrito, audiovisual o digital. Permitirá abordar de una manera más sólida materias posteriores y en general todas las asignaturas que requieran de estrategias comunicativas escritas, presenciales, audiovisuales, entre otras.

OBJETIVO(S) GENERAL(ES)

Al finalizar el curso, el alumno adquirirá competencias verbales y no verbales para presentar información de manera óptima en entornos corporativos e institucionales; lo anterior bajo principios o valores de ética y responsabilidad social.

CONTENIDOS DE APRENDIZAJE

UNIDAD TEMÁTICA: Competencias comunicativas, conceptos básicos.		20 HRS.
OBJETIVOS PARTICULARES	CONTENIDOS	FUENTES DE CONSULTA
En esta unidad el alumno conocerá la importancia de las competencias comunicativas como eje central de la sociedad.	1. Competencias comunicativas en la Sociedad de la Información. 1.1. Definición de competencias comunicativas. 1.2. La comunicación como eje central de la Sociedad de la Información. 1.3. Habilidades, conocimientos y actitudes en torno a la comunicación. 1.4. Importancia y propósitos de las competencias comunicativas.	1,2,3,9,11,12, 13,16.

Código: FO-030200-13
Revisión: 02
Emisión: 13/12/11

*En caso de no aplicar algún elemento, escribir **N/A**

PROGRAMA DE MATERIA

	1.5 Importancia de la cultura tecnológica incorporada.	
--	--	--

UNIDAD TEMÁTICA II:		
OBJETIVOS PARTICULARES	CONTENIDOS	FUENTES DE CONSULTA
En esta unidad, el alumno conocerá los componentes y elementos básicos del proceso comunicativo.	2.1.1 Importancia de la comunicación. 2.1.1.1 Definición y elementos 2.1.1.2 Antecedentes históricos 2.1.1.3 Principales teorías 2.2 Tipos y niveles de comunicación 2.3 Comunicación verbal, no verbal, escrita 2.4 Tipos de Comunicación y sus principales características 2.5 Modelos básicos de comunicación 2.5.1 Elementos básicos 2.5.2 Barreras de la comunicación 2.6 Factores que promueven el proceso de comunicación eficiente 2.6.1 Comunicación Asertiva y Efectiva	4,5,6,7,8,15

UNIDAD TEMÁTICA III. Técnicas de expresión verbal y escrita. 25 HRS.		
OBJETIVOS PARTICULARES	CONTENIDOS	FUENTES DE CONSULTA
En esta unidad el alumno conocerá las Estrategias comunicativas habladas y escritas que le permitirán sostener una comunicación de manera adecuada	3.1 Saber Hablar 3.1.1 Importancia del Mensaje 3.1.2 Comunicación Verbal La Voz (tipos, elementos) Técnicas de oralidad Tipos de exposiciones, disertaciones y discursos 3.1.3 Comunicación No Verbal Tipos e importancia 3.2 Comunicación Escrita 3.2.1 Actitudes hacia la escritura 3.2.2 Tipos de comunicación escrita 3.2.3 Clasificación de textos y sus implicaciones 3.3. Saber escuchar 3.3.1. La importancia del escuchar. Barreras	7,8,10,20,21 14,15,16.

Código: FO-030200-13
Revisión: 02
Emisión: 13/12/11

*En caso de no aplicar algún elemento, escribir N/A

PROGRAMA DE MATERIA

	<p>3.3.2. Elementos para una escucha adecuada</p> <p>3.3.3. Organización mental, evaluación e interpretación de información.</p> <p>3.3.4. Concentración para la escucha activa.</p>	
--	--	--

UNIDAD TEMÁTICA IV: Presentación de proyectos.		20 HRS.
OBJETIVOS PARTICULARES	CONTENIDOS	FUENTES DE CONSULTA
<p>En esta unidad el alumno adquirirá herramientas teóricas y prácticas relacionadas con la habilidad para dirigirse a públicos diversos a través del lenguaje oral y escrito.</p>	<p>4.1 Integración de estrategias en la presentación de un proyecto final Presentación verbal del Proyecto (con apoyo escrito, oral y audiovisual). Resumen ejecutivo</p> <p>4.2. El manejo de la imagen Psicología del color Manejo adecuado de la imagen/ vestuario profesional</p> <p>4.3. Estrategias Comunicativas Audiovisuales Recursos audiovisuales más utilizados Redactar para una presentación audiovisual Apoyos (audio, texturas, imágenes)</p> <p>4.4 La imagen en la organización.</p> <p>5. El manejo de los nervios.</p>	<p>13, 14, 19</p>

METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

El presente trabajo es un curso preponderantemente práctico, por lo que la metodología estará centrada en la aplicación de herramientas que permitan la participación activa de los alumnos.

El curso será desarrollado con el apoyo de diversos materiales impresos, audiovisuales para la aplicación de contenidos por parte del profesor.

Se promoverá la práctica y participación de los alumnos para demostrar sus competencias en escritura, lectura, habla y escucha a través de la elaboración de productos.

Se fomentará la autoevaluación y la coevaluación en el grupo. Asimismo, se buscará vincular las Actividades de esta materia con el resto de las asignaturas del semestre, de tal forma que los trabajos requeridos por otros profesores sean aprovechados para ejercitarse en las competencias comunicativas.

RECURSOS DIDÁCTICOS

Durante la materia se utilizarán las herramientas disponibles del Aula virtual y *Teams*, para compartir materiales, ofrecer asesorías y presentar avances de investigación.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Código: FO-030200-13
Revisión: 02
Emisión: 13/12/11

PROGRAMA DE MATERIA

Entrega de textos diversos.	20%
Entrega de trabajos audiovisuales	20%
Reporte del trabajo en equipo.	20%
Entrega del reporte final	40%
TOTAL	100%

FUENTES DE CONSULTA

1. Dobkin, Bethami A. y Roger C. Pace (2007). Comunicación en un mundo cambiante. Editorial Mc. Graw Hill. Segunda Edición, México.
2. Argudín, Y. (2005). Educación basada en competencias. Nociones y antecedentes. México: Trillas
3. Mattelart, A. (2007). Historia de la sociedad de la información. España: Paidós Comunicación
4. Ellis Richard y Ann McClintock (1993). Teoría y práctica de la comunicación humana. Editorial. Paidós, Primera Edición, España.
5. Fernández Collado, Carlos (2001). La comunicación humana en el mundo contemporáneo. Ed. McGraw Hill, Segunda Edición, México.
6. McEntee, Eileen (2004). Comunicación oral. Editorial McGraw Hill, Segunda Edición, México.
7. Merino G. Milton. Taller de habilidades comunicativas orales. Universidad Mayor. Escuela de Educación. En el portal http://www.comunicacion.umayor.cl/comunicacion_oral_teoría.html
8. Tierney, Elizabeth (1999). 30 minutos para mejorar sus destrezas comunicativas. Editorial: Granica, Barcelona.
9. Montoya, José (2011). Teoría y Práctica de las Competencias Básicas. Editorial: Graó, Barcelona.
10. Baena, G. (2012). Redacción eficaz: con un prontuario de redacción y estilo. México: Editores Mexicanos Unidos.
11. Ruiz, Magalys (2009). ¿Qué es la formación basada en competencias? El sentido de sistema de estándares en este tipo de formación. Magalys Ruiz Iglesias. Editorial Trillas, México.
12. Carlos J. van-der Hofstadt Román, José Ma. Gómez Gras (Directores- Coordinadores) Competencias y habilidades profesionales para universitarios Madrid, 2006
13. Corina Schmelkes (México, 2010). Manual para la presentación de anteproyectos e informes de investigación. (TESIS)
14. Olivé, L. (2005). La cultura científica y tecnológica en el tránsito a la sociedad del conocimiento. Revista de Educación superior.
15. Davis, F. (1985). La comunicación no verbal. Ed. Alianza
16. Yurén, A. (2003). Conocimiento y comunicación. Ed. Alhambra Mexicana.

FUENTES COMPLEMENTARIAS.

COMPLEMENTARIAS:

- 17.- Harris, R. (2000). Rethinking writing. Great Britain: Continuum
- 18.- Maqueo, A. (2012). Redacción. México: Limusa.

PROGRAMA DE MATERIA

- 19.- Prado, J. (2001). La competencia comunicativa en el entorno tecnológico: desafío para la enseñanza. Comunicar, No. 17, 21-30
- 20.- Rojas Soriano, R. (2001). El arte de hablar y escribir. Experiencias y recomendaciones. México: Plaza y Valdés Editores.
- 21.- Verderber, R. (2000). Comunicación oral efectiva. México: International Thomson Editores, S. A. de C. V.