

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

MATERIA:	TALLER DE INTEGRACIÓN				
CENTRO ACADÉMICO:	Centro de Ciencias Sociales y Humanidades				
DEPARTAMENTO ACADÉMICO:	Comunicación				
PROGRAMA EDUCATIVO:	Licenciatura en Comunicación Organizacional				
AÑO DEL PLAN DE ESTUDIOS:	2012	SEMESTRE:	10°	CLAVE DE MATERIA:	20858
ÁREA ACADÉMICA:	Comunicación Organizacional		PERIODO EN QUE SE IMPARTE:	Enero – Junio 2023	
HORAS SEMANA T/P:	0/5		CRÉDITOS:	5	
MODALIDAD EDUCATIVA EN LA QUE SE IMPARTE:	Ambientes combinados		NATURALEZA DE LA MATERIA:	Obligatoria	
ELABORADO Y REVISADO POR:	Dra. Karla Karina Delgado Velázquez				
REVISADO Y APROBADO POR LA ACADEMIA DE:	Comunicación Organizacional		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	Enero 2023	

DESCRIPCIÓN GENERAL

En este curso se hará una construcción propia de un trabajo recepcional en el que será posible aplicar conocimientos, habilidades y actitudes revisados y puestos en práctica durante la carrera. Con el apoyo de un tutor, se orientarán las propuestas de integración de cada estudiante para intervenir en problemáticas de comunicación organizacional, o bien para documentar e investigar situaciones diversas en los ámbitos de su competencia. Se pretende promover en las y los estudiantes actitudes críticas y analíticas para identificar procesos de comunicación en las organizaciones y ser sensibles a éstos; además de ser propositivos para hacer aportaciones en las que imperen valores de responsabilidad social y calidad.

OBJETIVO (S) GENERAL (ES)

El alumno integrará los conocimientos adquiridos durante los semestres anteriores con la delimitación de un tema que se incluya en el campo de la comunicación organizacional, la realización de un documento de investigación de nivel descriptivo permitirá al alumno desarrollar y aplicar una metodología de investigación.



CONTENIDOS DE APRENDIZAJE

En este Taller de integración cada estudiante construirá aprendizajes a partir de alguno de los dos tipos de productos finales que elijan y que se describen a continuación:

- **Propuesta de intervención en comunicación organizacional.** Estos trabajos contemplan elaborar mejoras en una organización con el apoyo de la comunicación y a través de diversas técnicas de intervención -puede incluir la realización de un producto comunicativo-; una vez que se ha hecho un diagnóstico de la situación actual de los aspectos comunicativos que interesa analizar.
- **Investigación de la comunicación organizacional.** Consiste en realizar un estudio sobre fenómenos determinados de comunicación que interesen al estudiante(s) a partir de la identificación de un problema, para atender las necesidades de una organización y aportar soluciones viables.

Para las *Propuestas de intervención en comunicación organizacional*, el documento final deberá contemplar los siguientes apartados:

- Portada
- Índice
- Presentación
- Detección de necesidades o diagnóstico
- Planteamiento de la propuesta: justificación y objetivos
- Fundamentación teórica de la propuesta
- Procedimientos metodológicos de la propuesta
- Estrategia de implementación de la propuesta
- Si es un producto comunicativo seguir todo el proceso para su desarrollo
- Referencias

El reporte final de una *Investigación de la comunicación organizacional* deberá contener lo siguiente:

- Portada
- Índice
- Introducción
- Planteamiento del problema: justificación y objetivos de investigación
- Fundamentación teórica y empírica
- Diseño metodológico
- Análisis de resultados
- Conclusiones
- Referencias

El trabajo de integración se entregará por escrito (el documento que presenta y justifica la propuesta o la investigación) y/o por cualquier otro medio pertinente cuando su naturaleza lo requiera (CD, DVD, sitio *web*, etc.). Los lineamientos de formato y estilo se acordarán entre cada estudiante y el tutor y su co-tutor.

La Co-tutoría: Con el fin de que su proyecto de integración sea altamente profesionalizante, el estudiante deberá proponer un co-tutor que le acompañe durante todo el desarrollo de su proyecto de integración.



Para ello debe considerar que el cotutor debe tener experiencia/especialidad en el área/tema, y disponer de tiempo para el seguimiento.

METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE

El curso se basará en la orientación particular de los trabajos elegidos por los estudiantes, de acuerdo al tema que pretendan abordar. El docente asignado a la materia ofrecerá ante todo seguimiento y apoyo metodológico para la realización de los trabajos de integración, así como recomendaciones para el mejoramiento de sus contenidos a través de sesiones programadas en el curso; sin embargo, y dependiendo de los temas elegidos por los estudiantes, se les solicitará¹ la asesoría de profesores del Departamento de Comunicación e incluso de uno externo(es decir: co-tutores) que se comprometa a apoyar en la realización del trabajo de integración.

Al inicio del semestre los estudiantes entregarán un anteproyecto que especifique el tipo de trabajo que les interese realizar, el tema o título tentativo, los objetivos, el índice o capitulado posible, la bibliografía básica, el cronograma de actividades y el nombre de un posible asesor(a). A partir de los anteproyectos, el docente de la materia revisará con los estudiantes la asignación de asesores para cada trabajo de integración, de tal forma que inicien el documento respectivo con el apoyo de las asesorías necesarias. Este trabajo final de la carrera podrá ser elaborado de manera individual o entre dos personas, no se permitirán equipos de tres o más estudiantes.

Los avances de los trabajos de integración se presentarán en sesiones de seminario (unas intermedias y una final), a través de las cuales cada estudiante recibirá retroalimentación de sus compañeros, del docente de la materia y de los asesores invitados. Dependiendo de las condiciones, estas sesiones se llevarán a cabo en línea, de manera presencial o híbrida (Esta decisión la toma el docente que imparte la materia).

RECURSOS DIDÁCTICOS

De acuerdo al tipo de trabajo de integración elegido y al tema, cada asesor(a) sugerirá a los alumnos los recursos didácticos para su elaboración y presentación en las sesiones de seminario.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Los aspectos que se tomarán en cuenta para la evaluación ²serán los siguientes:

¹ Una vez que hayan hecho la elección, se les deberá hacer la invitación de primera fuente (alumno) Y una vez que hayan sido aceptados, el coordinador de la materia hará la invitación oficial.

² Cada entrega y/o evaluación será detallada conforme estas se deban ir entregando.

*En caso de no aplicar algún elemento, escribir **N/A**



- Entrega de avances en sesiones de asesoría **30%**
(15% asignado por el co-tutor, 5% por el docente de la materia)
- Primer parcial (Presentación en seminario I) **10%**
- Segundo parcial (Presentación en seminario II) **10%**
- Elaboración y entrega del trabajo final **40%**
*Deberá estar liberado por el co-tutor
- Presentación en seminario final **10%**

La participación de los estudiantes en asesorías y sesiones completas de seminario es obligatoria, por lo tanto, cualquier inasistencia deberá estar plenamente justificada³, de lo contrario se verá reflejada en la calificación respectiva.

Los estudiantes deberán entregar avances del trabajo en tiempo y forma, de acuerdo a lo solicitado tanto por el asesor/cotutor(a), quien será el responsable de evaluar a los alumnos que atienda; aunque el profesor de la materia podrá apoyarse de otros profesores para valorar la calidad y pertinencia de los trabajos de integración elaborados.

FUENTES DE CONSULTA

De acuerdo al tipo de trabajo de integración elegido y al tema, cada asesor(a) recomendará a los estudiantes la bibliografía básica y complementaria para una adecuada elaboración del mismo.

³ Por escrito

*En caso de no aplicar algún elemento, escribir **N/A**