



## DATOS DE IDENTIFICACIÓN

<b>MATERIA:</b>	<b>DESARROLLO DE HABILIDADES DE COMUNICACIÓN</b>				
<b>CENTRO ACADÉMICO:</b>	CENTRO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES				
<b>DEPARTAMENTO ACADÉMICO:</b>	COMUNICACIÓN				
<b>PROGRAMA EDUCATIVO:</b>	LIC. EN COMUNICACIÓN CORPORATIVA ESTRATÉGICA				
<b>AÑO DEL PLAN DE ESTUDIOS:</b>	2019	<b>SEMESTRE:</b>	1°	<b>CLAVE DE LA MATERIA:</b>	27860
<b>ÁREA ACADÉMICA:</b>	COMPETENCIAS COMUNICATIVAS		<b>PERIODO EN QUE SE IMPARTE:</b>	AGOSTO-DICIEMBRE	
<b>HORAS SEMANA T/P:</b>	HT: 2 HP: 3		<b>CRÉDITOS:</b>	7	
<b>MODALIDAD EDUCATIVA EN LA QUE SE IMPARTE:</b>	PRESENCIAL		<b>NATURALEZA DE LA MATERIA:</b>	CURRICULAR OBLIGATORIA	
<b>ELABORADO POR:</b>	MTRA. NORMA ISABEL MEDINA MAYAGOITIA REVISIÓN: MTRA. MAYRA GUADALUPE CORTEZ ACOSTA MARÍA DE LOURDES CHIQUITO DÍAZ DE LEÓN				
<b>REVISADO Y APROBADO POR LA ACADEMIA DE:</b>	COMPETENCIAS COMUNICATIVAS		<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>	JULIO DE 2023	

## DESCRIPCIÓN GENERAL

Materia teórica-práctica que aborda la escritura, el habla, la lectura y la escucha como habilidades básicas de comunicación para explorar el avance que el alumnado ha alcanzado en cada una de ellas durante su formación anterior, y la importancia de mejorarlas en el ejercicio profesional. Debido a la necesidad de que el comunicador tenga un dominio del lenguaje en sus distintas formas, se abordarán estrategias que le permitan conducirse con mayor dominio en estas habilidades para evaluar sus escritos, sus exposiciones orales, así como su comprensión lectora y auditiva. Este curso se relaciona directamente con las asignaturas de Taller de redacción y con Literatura y Géneros; asimismo, sus contenidos encuentran aplicación en prácticamente todas las materias subsecuentes de la carrera en las que será necesario escribir, hablar, leer y escuchar. A través de los contenidos y experiencias de aprendizaje de esta materia, se contribuye a los objetivos del Programa Institucional de Formación Humanista y su acreditación parcial.

## OBJETIVO (S) GENERAL (ES)

Al finalizar el curso, el alumnado demostrará un mayor dominio en la escritura, el habla, la lectura y la escucha para aplicar estas habilidades en tareas académicas y profesionales de la comunicación, con calidad, espíritu innovador y pluralismo.

Código: FO-030200-13  
Revisión: 02  
Emisión: 13/12/11

\*En caso de no aplicar algún elemento, escribir **N/A**

**CONTENIDOS DE APRENDIZAJE**

<b>UNIDAD TEMÁTICA I: Habilidades de comunicación en el entorno social y profesional (10 horas aprox.)</b>		
<b>OBJETIVOS PARTICULARES</b>	<b>CONTENIDOS</b>	<b>FUENTES DE CONSULTA</b>
Introducir a las y los estudiantes en el conocimiento de las habilidades comunicativas esenciales para el desenvolvimiento social y el ejercicio de su profesión.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Definiciones de comunicación y de habilidades comunicativas.</li> <li>Conocimientos, actitudes y valores para las habilidades comunicativas.</li> <li>Elementos básicos del proceso de la comunicación en el desarrollo de habilidades comunicativas.</li> <li>Integración de las habilidades comunicativas en el profesionista de Comunicación.</li> <li>La comunicación mediada a través de la tecnología</li> </ol>	Ver referencias al final del programa. las

<b>UNIDAD TEMÁTICA II: Desarrollo de la habilidad lectora (15 horas aprox.)</b>		
<b>OBJETIVOS PARTICULARES</b>	<b>CONTENIDOS</b>	<b>FUENTES DE CONSULTA</b>
Al final de la unidad el estudiantado podrá identificar en la lectura una herramienta básica para el desarrollo de las demás habilidades comunicativas y como insumo necesario para comprender y generar contenidos académicos y profesionales.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Importancia de la lectura en la profesión de la Comunicación.</li> <li>Lectura en voz alta y lectura en silencio.</li> <li>Necesidad de la comprensión lectora.</li> <li>Tipos de lectura: selectiva, reflexiva, analítica, crítica.</li> <li>Lectura en la era digital.</li> </ol>	Ver referencias al final del programa.

<b>UNIDAD TEMÁTICA III: Práctica de la escucha activa (15 horas aprox.)</b>		
<b>OBJETIVOS PARTICULARES</b>	<b>CONTENIDOS</b>	<b>FUENTES DE CONSULTA</b>
Reconocer el nivel de escucha del grupo estudiantil y ejercitarse en esta habilidad para favorecer procesos comunicativos en	<ol style="list-style-type: none"> <li>Introducción a la escucha activa.</li> <li>Diferencias entre oír y escuchar.</li> <li>El proceso de la escucha.</li> <li>La comprensión auditiva.</li> <li>Preparación para una escucha activa.</li> </ol>	Ver referencias al final del programa.  Código: FO-030200-13 Revisión: 02 Emisión: 13/12/11

\*En caso de no aplicar algún elemento, escribir **N/A**



diferentes ámbitos.		
---------------------	--	--

<b>UNIDAD TEMÁTICA IV: El ejercicio de la escritura (20 horas aprox.)</b>		
<b>OBJETIVOS PARTICULARES</b>	<b>CONTENIDOS</b>	<b>FUENTES DE CONSULTA</b>
Concientizar a las y los estudiantes sobre la importancia de escribir correctamente y de acuerdo a la estructura de diferentes tipos de textos, a través de ejercicios básicos para potencializar las habilidades adquiridas previamente.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Importancia de la escritura en el proceso comunicativo.</li> <li>2. Objetivos de la comunicación escrita.</li> <li>3. Tipos de escritura: personal, académica, profesional.</li> <li>4. Aplicación de la escritura según el texto.</li> <li>5. Práctica de la escritura en la actualidad.</li> </ol>	Ver referencias al final del programa.

<b>UNIDAD TEMÁTICA V: El manejo de la expresión oral (20 horas aprox.)</b>		
<b>OBJETIVOS PARTICULARES</b>	<b>CONTENIDOS</b>	<b>FUENTES DE CONSULTA</b>
Al finalizar esta unidad el estudiantado desarrollará habilidades para hablar de forma adecuada en diversos contextos y frente a distintas audiencias.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El uso del habla en distintos escenarios.</li> <li>2. Herramientas de la comunicación verbal y no verbal.</li> <li>3. Tipos de exposiciones y discursos.</li> <li>4. Disposición al diálogo y a la retroalimentación.</li> <li>5. Necesidad del habla asertiva.</li> </ol>	Ver referencias al final del programa.

### **METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE**

El curso se llevará a cabo mediante sesiones teóricas y prácticas en las que participen las y los estudiantes con el / la docente como facilitadora para analizar y reflexionar sobre las habilidades de comunicación, destinando mayor tiempo a la elaboración de ejercicios para demostrar aptitudes en escritura, lectura, habla y escucha. Dichas habilidades se continuarán desarrollando a partir del siguiente semestre, específicamente en las asignaturas mencionadas en la descripción de este programa, y por supuesto se aplicarán en el resto de las materias de la carrera.

Las actividades individuales y en equipo serán diseñadas para realizarse en el aula y a manera de tareas. Se utilizarán charlas y conferencias con personal experto en el campo para que comparta su experiencia respecto al desarrollo y uso de las habilidades comunicativas.

Código: FO-030200-13  
Revisión: 02  
Emisión: 13/12/11

\*En caso de no aplicar algún elemento, escribir **N/A**



## RECURSOS DIDÁCTICOS

Durante la materia se utilizarán las herramientas disponibles en el salón de clases, los recursos del Aula virtual, además de diversos materiales electrónicos para el desarrollo de contenidos por parte del docente y de las y los estudiantes. Asimismo, se aprovecharán distintos apoyos auditivos, visuales y multimedia para mejorar la práctica de las habilidades comunicativas.

Se contará con la presencia de invitados que se desenvuelvan en la comunicación oral, escrita y no verbal para que puedan compartir sus experiencias con el estudiantado.

## EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Durante el semestre se realizarán dos evaluaciones parciales y una final de acuerdo al calendario de evaluaciones autorizado por el Consejo de Representantes del Centro de Ciencias Sociales y Humanidades. Los criterios serán los siguientes:

### Primera evaluación parcial (18-22 septiembre 2023):

Entrega de tareas y ejercicios individuales	15%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los ejercicios y las tareas se entregarán en Aula virtual y se mostrarán en las clases para buscar una retroalimentación grupal</li> </ul>	
Desarrollo de proyecto alusivo a los contenidos de la materia	20%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizará una retícula por parte de la docente para evaluar</li> </ul>	
Participación en clase	5%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se considerará participación en clase las intervenciones cualitativas y productivas que se realicen en clase y en las plataformas institucionales</li> </ul>	

### Segunda evaluación parcial (23-27 octubre 2023):

Entrega de tareas y ejercicios individuales	15%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los ejercicios y las tareas se entregarán en Aula virtual y se mostrarán en las clases para buscar una retroalimentación grupal</li> </ul>	
Desarrollo de proyecto alusivo a los contenidos de la materia	20%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizará una retícula por parte de la docente para evaluar</li> </ul>	
Participación en clase	5%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se considerará participación en clase las intervenciones cualitativas y productivas que se realicen en clase y en las plataformas institucionales</li> </ul>	

### Evaluación final (27 de noviembre-09 de diciembre 2023):

Entrega de trabajo final	10%
<ul style="list-style-type: none"> <li>El proyecto final será integrador de todos los contenidos del semestre</li> </ul>	
Presentación de proyecto final	10%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Las y los estudiantes deberán exponer de manera creativa su proyecto final integrador</li> </ul>	

Código: FO-030200-13  
Revisión: 02  
Emisión: 13/12/11

\*En caso de no aplicar algún elemento, escribir **N/A**



## FUENTES DE CONSULTA

- Argudín, Y. (2005). *Educación basada en competencias. Nociones y antecedentes*. Trillas
- Baena, G. (2012). *Redacción eficaz: con un prontuario de redacción y estilo*. Editores Mexicanos Unidos
- Calderón, E. y Tapia, M. (2016). Sistemas para el apoyo, seguimiento y evaluación de las competencias comunicativas. *Revista Mexicana de Investigación Educativa*, Vol. 21(69), 411-435
- Cassany, D. (2008). *Describir el escribir. Cómo se aprende a escribir*. Paidós
- Cassany, D. (2009). *Para ser letrados: voces y miradas sobre la lectura*. Paidós
- Carlino, P. (2005). *Escribir, leer y aprender en la universidad. Una introducción a la alfabetización académica*. FCE
- Cohen, S. (2020). *Redacción sin dolor. Cuaderno de ejercicios prácticos*. Planeta
- Crema, Ph. y Lea, M. (2000). *Escribir en la universidad*. Gedisa
- Eudave, D., Carvajal, M. y Macías, A. C. (2013). *Los retos de la formación de competencias intelectuales básicas en universitarios: escritura, lectura, estadística, manejo de la información y tecnologías*. UAA
- Fernández, C. (2001). *La comunicación humana en el mundo contemporáneo*. McGraw Hill
- Forero, M. T. (2007). *Técnicas de comunicación escrita*. Arquetipo Grupo Editorial
- Harris, R. (2000). *Rethinking writing*. Continuum
- Hymes, D. H. (1996). Acerca de la competencia comunicativa. *Forma y función* No. 9, 13-37
- Maqueo, A. (2012). *Redacción*. Limusa
- Martín Vivaldi, G. (2000). *Curso de redacción. Teoría y práctica de la composición y del estilo*. Thomson/Paraninfo
- McEntee, E. (2004). *Comunicación oral*. McGraw Hill
- Montes de Oca, M. del P. (Coord.). (2009). *El manual para hablar mejor*. Editorial Lectorum y Editorial Otras Inquisiciones
- Morales, L., Orozco, M. I. y Zapata, V. (2017). Comprensión lectora, motivación, actitud y estrategias lectoras. Ponencia presentada en XIV Congreso del Consejo Mexicano de Investigación Educativa (COMIE), San Luis Potosí, México
- Quintero, C. (2010). *Comunicación en los ámbitos escolar y profesional: enfoque por competencias*. Santillana

Código: FO-030200-13  
Revisión: 02  
Emisión: 13/12/11



Rojas Soriano, R. (2001). *El arte de hablar y escribir. Experiencias y recomendaciones*. Plaza y Valdés Editores

Vaca, J., Aguilar, V., Gutiérrez, F., Cano, A. y Bustamante, A. J. (2015). *¿Qué demonios son las competencias? Aportaciones del constructivismo clásico y contemporáneo*. Universidad Veracruzana

Van-der Hofstadt, C. y Gómez J. A. (Coords.) (2006). *Competencias y habilidades profesionales para universitarios*. Ediciones Díaz de Santos

Vasallo, M. y Fuentes, R. (Comps.). (2001). *Comunicación, campo y objeto de estudio. Perspectivas reflexivas latinoamericanas*. ITESO, UAA, U de Colima, U de G

Verderber, R. (2000). *Comunicación oral efectiva*. International Thomson Editores, S. A. de C. V.

## Sitios y revistas

Biblioteca digital de la UAA. <http://biblioteca.uaa.mx/>

Instituto Cervantes

[https://www.cervantes.es/sobre\\_instituto\\_cervantes/direcciones\\_contacto/portales\\_internet.htm](https://www.cervantes.es/sobre_instituto_cervantes/direcciones_contacto/portales_internet.htm)

Revistas de Lengua y Literatura (Redalyc). <http://www.redalyc.org/area.oa?id=24&tipo=coleccion>

*Lengua y habla*. Revista del Centro de Investigación y Atención Lingüística de la Universidad de Los Andes. <http://erevistas.saber.ula.ve/lenguayhabla>